



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
1. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กร				
1.1 ด้านการบริหารจัดการทรัพย์สิน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของสำนักงานสำหรับนำไปใช้ปฏิบัติงานให้มีความชัดเจน และปรับลดขั้นตอนให้เหมาะสม (i20) - พัฒนาระบบ e-Office เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็วขึ้น (i20) 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ - สำนักบริหารและพัฒนองค์กร งานจัดซื้อจัดจ้างฯ 	กันยายน 2566	<ul style="list-style-type: none"> - อยู่ระหว่างจัดทำร่างแนวปฏิบัติการบริหารจัดการควบคุมดูแลทรัพย์สินของสำนักงาน พร้อมเพิ่มแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ e-Office และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำและปรับปรุงคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการควบคุมดูแลทรัพย์สินของสำนัก/ฝ่าย ที่มีการให้บริการยืมใช้ทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน - อยู่ระหว่างการประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้องและบริษัทผู้พัฒนาระบบ e-Office เพื่อปรับเพิ่มฟีเจอร์ของระบบเพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการทำงานด้านบริหารพัสดุของสำนักงาน
1.2 ด้านการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร โดยเฉพาะในด้านการพัฒนา 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักบริหารและพัฒนองค์กร งาน 	มิถุนายน 2566	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ สศส. ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 25 ต.ค. 65 และผ่านความเห็นชอบ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
ทรัพยากรบุคคล	<p>ศักยภาพของเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงแนวทาง/หลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือกให้ชัดเจน (i15)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การประเมินผลมีความเป็นธรรม พร้อมทั้งสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน รับทราบข้อตกลงร่วมกัน (i14) 	<p>บริหารทรัพยากรบุคคล</p>		<p>จากที่ประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว โดยจะมีกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาเจ้าหน้าที่ (Learning and Development) รวมอยู่ด้วย ได้แก่ 1) การสัมมนาเพื่อเพิ่มสมรรถนะด้านการจัดการ 2) หลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะด้านวิชาชีพที่สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงาน และ 3) หลักสูตรส่งเสริมความเข้าใจบทบาทภารกิจขององค์กรและระบบราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดการประชุมแนะนำวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 15 มี.ค. 66 เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันกับเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของ สศส. ได้เห็นภาพที่ชัดเจน และกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ได้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของสำนักงาน
1.3 การร้องทุกข์/การอุทธรณ์	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานทราบถึงช่องทางการร้องทุกข์และอุทธรณ์ หากพบความไม่เป็นธรรม ตามระเบียบ สศส. ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ.2565/ ระเบียบ สศส. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ.2565 (i13) 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักบริหารและพัฒนาองค์กร งานบริหารทรัพยากรบุคคล 	<p>มิถุนายน 2566</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำระเบียบ สศส. ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. 2565 และระเบียบ สศส. ว่าด้วยการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ พ.ศ. 2565 โดยประกาศใช้ เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 65 พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานรับทราบผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 4 ต.ค. 66

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
2. มาตรการสร้างการรับรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร				
2.1 การปรับปรุง/พัฒนางานบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางออนไลน์ ให้ผู้รับบริการและผู้มาติดต่อได้รับทราบ (e14) - ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทั้งในเชิงกายภาพและดิจิทัลแพลตฟอร์ม (e14) - นำข้อมูลที่ได้จากช่องทางฯ และการสำรวจมาใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ (e14) 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักพัฒนาองค์ความรู้เศรษฐกิจสร้างสรรค์ - สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ 	กันยายน 2566	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานมีช่องทางการแสดงความคิดเห็น คำแนะนำ ทิชมน หรือ ร้องเรียนทั่วไป ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน ตามลิงก์นี้ www.cea.or.th/th/contact-us และมีช่องทาง (Q&A) ที่สามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสำนักงานได้ โดยเป็นการสื่อสารสองทางระหว่างสำนักงานกับบุคคลภายนอก ทั้งสมาชิกผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ผ่านทาง Messenger Live นอกจากนี้ ยังมี Line Official Account @TCDC ที่ผู้รับบริการและผู้มาติดต่อสามารถใช้ติดต่อสื่อสารและแสดงความคิดเห็น คำแนะนำ ทิชมน ได้อีกหนึ่งช่องทาง - สำนักงานได้บริษัทที่ปรึกษาที่จะมาดำเนินการประเมินประสิทธิผลและความพึงพอใจของผู้รับบริการแหล่งบ่มเพาะธุรกิจสร้างสรรค์เรียบร้อยแล้ว โดยลงนามสัญญา เมื่อวันที่ 14 มี.ค. 66 และครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ 31 ส.ค. 66
2.2 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ผลงานที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มช่องทาง และ/หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงาน ให้เข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน รวมถึงเพิ่มความน่าสนใจของเนื้อหาข้อมูล (e6) - กำหนดข้อมูล และ/หรือผลงานต่าง ๆ ที่สำคัญของสำนักงาน พร้อมกำหนดระยะเวลา เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์และ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักสื่อสารและการตลาด 	มิถุนายน 2566	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานมีการเผยแพร่ข้อมูล สถิติ บทความ งานวิจัย กิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์ และบริการต่าง ๆ ของสำนักงาน ผ่านช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และเป็นช่องทางมาตรฐาน คือ เว็บไซต์หลักของสำนักงาน www.cea.or.th นอกจากนี้ ยังมีการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ ของสำนักงาน ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook และ Youtube “Creative Economy Agency” โดยจะมีการ Update ข้อมูล

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน
	เผยแพร่ให้กับประชาชนและสาธารณชนรับทราบ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ (e7)			ความเคลื่อนไหวอยู่เสมอ เพื่อให้ประชาชนและสาธารณชนที่ติดตามได้รับทราบข้อมูลข่าวสารได้ทันที
2.3 ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	- แสดงช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน ให้ปรากฏในการให้บริการต่าง ๆ ของสำนักงาน ทั้งรูปแบบออนไลน์หรือออนไลน์ และ/หรือในเอกสารต่าง ๆ ทั้งเอกสารปกติและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e10)	- สำนักพัฒนาองค์ความรู้เศรษฐกิจสร้างสรรค์ - ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ - สำนักสื่อสารและการตลาด	มิถุนายน 2566	- สำนักงานมีช่องทางร้องเรียนการทุจริต โดยแสดงและเผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์หลักของสำนักงาน ตามลิงก์ www.cea.or.th/th/contact-complaint-form - อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของสำนักงาน ทั้งในส่วนของขั้นตอนกระบวนการ ระยะเวลาการดำเนินการ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ผู้เกี่ยวข้อง และช่องทางการร้องเรียน เพื่อให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น



(นายชาคริต พิชญางกูร)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

วันที่ 18 เมษายน 2566