



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จัดทำโดย
คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)

คำนำ

การป้องกันการทุจริตเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานทุกคน ที่จะร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ การนำเครื่องมือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้จะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการดำเนินงานของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) จะไม่มีการทุจริต หรือในกรณีที่พบการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบปัญหาจะน้อยลง หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือดังกล่าวมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้า โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) หรือ สศส. เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2561 มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จึงเป็นปีที่สองของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต สศส. ได้ดำเนินการตามคู่มือแนวทางประเมินความเสี่ยงการทุจริต FRAs: Fraud Risk-Assessments ของสำนักงาน ป.ป.ท. ฉบับเดือนกันยายน ปี 2561

คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ในฐานะผู้รับผิดชอบหลัก จึงได้ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดยคัดเลือกกระบวนการ จำนวน 1 กระบวนการ ตามกรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริตใน 3 ด้าน ซึ่งประกอบด้วย 1) ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต 2) ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ และ 3) ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ รวมทั้งกำหนดมาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต ในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในสำนักงาน ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

เมษายน 2563

สารบัญ

หน้า

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563	1
ความหมายและขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต.....	1
วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง	1
1. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)	2
2. การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง.....	3
3. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk Level Matrix).....	4
4. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk-Control Matrix Assessment)	6
5. แผนการบริหารความเสี่ยง	8-9

สารบัญตาราง

	หน้า
ตาราง 1 ตารางระบุความเสี่ยง (Know Factor และ Unknow Factor)	2
ตาราง 2 ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามสีไฟจราจร)	3
ตาราง 3 Scoring ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง 2 มิติ	4
ตาราง 4 ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง	7
ตาราง 5 ตารางแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	8-9

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ความหมายและขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ความหมาย

ความเสี่ยงการทุจริต หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการรับสินบน

ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ประเภทความเสี่ยงการทุจริต ออกเป็น 3 ดาน ดังนี้

1. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558)
2. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
3. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์โดยเริ่มการระบุความเสี่ยงจากกระบวนการ อธิบายรูปแบบ พฤติการณ์ เหตุการณ์ความเสี่ยงต่อการทุจริต การวิเคราะห์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ กับระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง และการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม/แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) ที่มีประสิทธิภาพ

1. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้าน

1. ด้านความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต

ชื่อกระบวนการ/งาน กระบวนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน

2. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ชื่อกระบวนการ/งาน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

3. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

ชื่อกระบวนการ/งาน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตาราง 1 ตารางระบุความเสี่ยง (Know Factor และ Unknow Factor)

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
	Know Factor (เคยเกิดขึ้นแล้ว)	Unknow Factor (ยังไม่เคยเกิดขึ้น)
1. การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไปใช้ในกิจกรรมหรือโครงการที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลักของ สศส.		✓
2. การจัดทำ TOR และราคากลางรวมถึงขอบเขตงานเอื้อประโยชน์ต่อที่ปรึกษา		✓
3. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	✓	
4. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	✓	

2. การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง

ความหมายของสถานะความเสี่ยงตามสีไฟจราจร มีรายละเอียด ดังนี้

- สถานะสีเขียว : ความเสี่ยงระดับต่ำ
- สถานะสีเหลือง : ความเสี่ยงระดับปานกลาง และสามารถไขความรอบคอบระมัดระวังในระหว่างปฏิบัติงาน ตามปกติควบคุมดูแลได้
- สถานะสีส้ม : ความเสี่ยงระดับสูง เป็นกระบวนการที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายหน่วยงานภายในองค์กร มีหลายขั้นตอน จนยากต่อการควบคุม หรือไม่มีอำนาจควบคุมข้ามหน่วยงานตามหน้าที่ปกติ
- สถานะสีแดง : ความเสี่ยงระดับสูงมาก เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก คนที่ไม่รู้จักไม่สามารถตรวจสอบได้ชัดเจน ไม่สามารถกำกับติดตามได้อย่างใกล้ชิด หรืออย่างสม่ำเสมอ

ตาราง 2 ตารางแสดงสถานะความเสี่ยง (แยกตามสีไฟจราจร)

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
1. การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณไปใช้ในกิจกรรมหรือโครงการที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลักของ สศส.		✓		
2. การจัดทำ TOR และราคากลางรวมถึงขอบเขตงานเอื้อประโยชน์ต่อที่ปรึกษา			✓	
3. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	✓			
4. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง			✓	

3. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง (Risk Level Matrix)

3.2 ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

ระดับ 3 เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตสูง

ระดับ 2 เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตที่ไม่สูงมากนัก

ระดับ 1 เป็นขั้นตอนรองของกระบวนการ

3.3 ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ 3 หมายถึง มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/หน่วยงานที่กำกับดูแล/พันธมิตร/เครือข่าย/ การเงิน ในระดับที่รุนแรง

ระดับ 2 หมายถึง มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/หน่วยงานที่กำกับดูแล/พันธมิตร/เครือข่าย/ การเงิน ในระดับที่ไม่รุนแรง

ระดับ 1 หมายถึง มีผลกระทบต่อกระบวนการภายใน/การเรียนรู้/องค์ความรู้

ตาราง 3 Scoring ทะเบียนข้อมูลที่ต้องเฝ้าระวัง 2 มิติ

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรงของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
	3	2	1	3	2	1	
1. การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไปใช้ในกิจกรรมหรือโครงการที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลักของ สศส.			1		2		2
2. การจัดทำ TOR และราคากลางรวมถึงขอบเขตงานเอื้อประโยชน์ต่อที่ปรึกษา		2			2		4
3. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			1			1	1
4. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง		2			2		4

ตาราง 3.1 ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก MUST	กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง SHOULD
1. การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไปใช้ในกิจกรรมหรือโครงการที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลักของ สศส.	2	-
2. การจัดทำ TOR และราคากลางรวมถึงขอบเขตงานเอื้อประโยชน์ต่อที่ปรึกษา	2	-
3. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	-	1
4. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	2	-

หมายเหตุ: ระดับความจำเป็นในการเฝ้าระวัง

MUST หมายถึง มีความจำเป็นสูงของการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริตที่ต้องทำการป้องกันไม่ดำเนินการไม่ได้ ค่าของ MUST คือ ค่าที่อยู่ในระดับ 3 หรือ 2

SHOULD หมายถึง มีความจำเป็นต่ำในการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ค่าของ SHOULD คือ ค่าที่อยู่ในระดับ 1 เท่านั้น

ตาราง 3.2 ระดับความรุนแรงของผลกระทบตาม Balanced Scorecards

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	1	2	3
1. การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไปใช้ในกิจกรรมหรือโครงการที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลักของ สศส.		✓	
2. การจัดทำ TOR และราคากลางรวมถึงขอบเขตงานเอื้อประโยชน์ต่อที่ปรึกษา		✓	
3. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	✓		
4. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง		✓	

4. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk-Control Matrix Assessment)

ระดับการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ดี: จัดการได้ทันที ทุกครั้งที่เกิดความเสี่ยง ไม่กระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน องค์กรไม่มีผลเสียหายทางการเงิน ไม่มีรายจ่ายเพิ่ม

พอใช้: จัดการได้โดยส่วนใหญ่ มีบางครั้งยังจัดการไม่ได้ กระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน แต่ยอมรับได้ มีความเข้าใจ

อ่อน: จัดการไม่ได้ หรือได้เพียงส่วนน้อย การจัดการเพิ่มเกิดจากรายจ่าย มีผลกระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน และยอมรับไม่ได้ ไม่มีความเข้าใจ

ตาราง 4 ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพ การจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
		ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
1. การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ ไปใช้ ในกิจกรรมหรือโครงการที่ ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลัก ของ สศส.	พอใช้		✓	
2. การจัดทำ TOR และราคากลาง รวมถึงขอบเขตงานเอื้อ ประโยชน์ต่อที่ปรึกษา	พอใช้		✓	
3. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานใน หน่วยงานยังขาดความรู้ความ เข้าใจในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	ดี	✓		
4. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจในการ เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและ ผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	พอใช้		✓	

5. แผนการบริหารความเสี่ยง

ตาราง 5 ตารางแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ความเสี่ยงด้าน	กระบวนการ	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติอนุญาต	กระบวนการการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน	การนำเงินเหลือจ่ายจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ไปใช้ในกิจกรรมหรือโครงการที่ไม่สอดคล้องกับภารกิจหลักของ สศส.	มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ภายในสำนักงานในการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีการกรอกรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ และกำหนดเส้นทางการอนุมัติเสนอขอลงนามเพื่อพิจารณา/รับทราบ/อนุมัติผ่านผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายทุกครั้ง	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	งานงบประมาณและแผนงาน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
2. ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	การจัดทำ TOR และราคากลางรวมถึงขอบเขตงานเอื้อประโยชน์ต่อที่ปรึกษา	ในการกำหนด TOR จะต้องมียรายละเอียดวัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน/โครงการ ที่ชัดเจน และคุณสมบัติ/ประสบการณ์ของที่ปรึกษา มีการกำหนดผลลัพธ์ของโครงการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการคัดเลือกที่ปรึกษา	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	งานจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ สำนักบริหารและพัฒนากองคกร
3. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณ	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง	1. จัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	งานจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ สำนักบริหารและพัฒนากองคกร

ความเสี่ยงด้าน	กระบวนการงาน	รูปแบบ พฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการดำเนินการป้องกันการทุจริต	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
และการบริหารจัดการ ทรัพยากรภาครัฐ	การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560	จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	2. การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมา จัดการกระบวนการและเอกสารการ จัดซื้อจัดจ้าง		
4. ความเสี่ยงการทุจริต ในความโปร่งใสของ การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารจัดการ ทรัพยากรภาครัฐ	กระบวนการงานการ จัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560	การใช้ดุลพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัด จ้างและผู้รับจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	1. ปัจจุบันมีการจัดทำแนวทาง/ขั้นตอน การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเผยแพร่เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ นำไปใช้ 2. อยู่ระหว่างการพัฒนาและใช้งาน ระบบ e-office โดยจะมีการจัดทำขั้นตอน/ คู่มือ หรือจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่และ ผู้ปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	งานจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ สำนักบริหารและ พัฒนาองค์กร



(นายอภิสิทธิ์ ไส้ตรุโกล)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์

วันที่ 9 เมษายน 2563